



BEANSTANDUNGEN

(Bitte ausgefüllt im Sekretariat abgeben.)

Raum:	Datum:
--------------	---------------

I. Es fehlen folgende Gegenstände (bitte ankreuzen)

- | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Besen | <input type="checkbox"/> Papierkorb | <input type="checkbox"/> Abfalleimer |
| <input type="checkbox"/> Handfeger | <input type="checkbox"/> ___ Stühle | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Kehrschaufel | <input type="checkbox"/> ___ Tische | <input type="checkbox"/> _____ |

II. Bitte um Reparatur / Schadensmeldung / Entsorgung

Gemeldet von Herrn / Frau _____

(Unterschrift)

Herrn Pennekamp z. K.	_____	_____
Hausmeister	_____	_____
	Auftrag erteilt am	erledigt am