

Antrag auf Beurlaubung

gem. § 43 Abs. 4 SchulG



Schüler/in: _____

Klasse: _____

Erziehungsberechtigte: _____

Anschrift: (Straße, PLZ) _____

Hiermit beantragen wir für unsere Tochter / unseren Sohn die Beurlaubung vom Schulbesuch für die Zeit vom _____ bis _____ = _____ Schultage.

Begründung:

Es ist uns bekannt, dass aus dem versäumten Unterricht keine Rechte abzuleiten sind; der versäumte Unterrichtsstoff ist nachzuholen.

Datum

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Bearbeitungsvermerk der Schule:

Einverständnis
Klassenlehrer/in, OV einverstanden
 nicht einverstanden

Klassenlehrer/in, OV: _____

Die Beurlaubung wird genehmigt
 nicht genehmigt

Schulleiterin: _____